



UNINASSAU  
.DIGITAL

# 「Guia do Aluno」

# Boas vindas!

Bem-vindo(a) à UNINASSAU!

A UNINASSAU oferece um ambiente acadêmico onde você poderá desenvolver competências de relevância no mercado de trabalho e contará com uma metodologia diferenciada que atende à suas necessidades.

Conheça sua jornada de aprendizagem em 8 tópicos.



# 1. Disciplinas

As disciplinas são composta por **3** aulas divididas **em partes**, cada parte contendo videoaulas. Além disso, você conta com um ebook que resume o conteúdo das videoaulas.



## DISCIPLINAS

CARGA-HORÁRIA  
E CRONOGRAMA

AValiação

COMUNICAÇÃO

ENVIO E EMISSÃO  
DE DOCUMENTOS

CONCLUSÃO E  
CERTIFICADO

ATENDIMENTO

APRENDENDO  
EM UM AMBIENTE  
DIGITAL

# 1. Disciplinas

Utilize o recurso de **Anotações**; por meio dele, é possível pausar a videoaula e fazer anotações. Após salvá-las, as anotações permanecem registradas para futuras consultas.



## DISCIPLINAS

CARGA-HORÁRIA  
E CRONOGRAMA

AValiação

COMUNICAÇÃO

ENVIO E EMISSÃO  
DE DOCUMENTOS

CONCLUSÃO E  
CERTIFICADO

ATENDIMENTO

APRENDENDO  
EM UM AMBIENTE  
DIGITAL

## 2. Carga-horária e cronograma

Seu curso tem uma carga horária de **360h** distribuído em **12 disciplinas**.

A duração do curso é de até **12 meses**, podendo ser concluído em 6 meses. O acesso às aulas e aos materiais estarão disponíveis ao longo deste período.

**Suas disciplinas serão liberadas dentro do período de 6 meses. Fique atento às datas de lançamento das disciplinas e aos prazos para realização das avaliações que constam no AGENDA do seu curso.**

Para acessar a agenda do curso, siga os seguintes passos:

DISCIPLINAS

**CARGA-HORÁRIA  
E CRONOGRAMA**

AValiação

COMUNICAÇÃO

ENVIO E EMISSÃO  
DE DOCUMENTOS

CONCLUSÃO E  
CERTIFICADO

ATENDIMENTO

APRENDENDO  
EM UM AMBIENTE  
DIGITAL

## 2. Carga-horária e cronograma

Na tela do seu curso, clique na aba **AGENDA**:

The screenshot displays the 'AGENDA' tab of a course interface. At the top, there are navigation options: 'INFORMAÇÕES', 'AGENDA', 'DISCIPLINAS', and 'CONTINUAR ASSISTINDO'. Below this, there are tabs for 'MÊS', 'SEMANA', and 'DIA'. A calendar for June 2023 is shown on the left, with the 30th highlighted. The main content area is titled 'Compromissos do mês' and contains a message: 'Sua agenda está livre, aproveite para colocar os estudos em dia. Se preferir, navegue pelas datas futuras e programe seus compromissos.' Below this, there is a section titled 'Confira o cronograma do curso' with three course cards:

- Omnichannel Marketing** (11/05/2022): PROF. UNINASSAU Diego Lopes Rocha. AVALIAÇÕES: Teste, Prazo regular: 30/05/2023, Prazo de recuperação: 20/06/2023.
- Transformação Digital** (11/05/2022): PROF. UNINASSAU Ana Carolina Farias Ribeiro Betzel. AVALIAÇÕES: Teste, Prazo regular: 29/05/2023, Prazo de recuperação: 20/06/2023.
- Estratégias em Mídias Sociais** (14/05/2022): PROF. UNINASSAU Diego Lopes Rocha. AVALIAÇÕES: Teste, Prazo regular: 29/05/2023, Prazo de recuperação: 20/06/2023.

DISCIPLINAS

**CARGA-HORÁRIA  
E CRONOGRAMA**

AValiação

COMUNICAÇÃO

ENVIO E EMISSÃO  
DE DOCUMENTOS

CONCLUSÃO E  
CERTIFICADO

ATENDIMENTO

APRENDENDO  
EM UM AMBIENTE  
DIGITAL

### 3. Avaliação

A cada disciplina você encontrará disponível uma **avaliação online** com 10 questões de múltipla escolha. Para acessá-la, clique em **Teste**, no menu lateral e, em seguida, em **Acessar**.

Prazo regular para realização da avaliação:	
Peso	Quantidade de Questões
100%	10
Tempo para resolução:	Tentativas:
2 horas	0/5

Antes de realizar o Teste é recomendável a visualização do livro da disciplina, nele você tem acesso aos principais pontos da aula, sendo um excelente guia de estudo para esse momento.

Desejamos um bom Teste!

Sua avaliação terá como nota máxima 10 pontos, sendo que para a aprovação na disciplina você terá que atingir a nota mínima de **7 pontos**.

Caso haja reprovação por nota e/ou não consiga realizar a prova em prazo regular, será possível fazer a avaliação de recuperação, com **nota máxima 8**. A recuperação ficará disponível até o fim do curso. Mais detalhes disponíveis neste [link](#).

DISCIPLINAS

CARGA-HORÁRIA  
E CRONOGRAMA

AVALIAÇÃO

COMUNICAÇÃO

ENVIO E EMISSÃO  
DE DOCUMENTOSCONCLUSÃO E  
CERTIFICADO

ATENDIMENTO

APRENDENDO  
EM UM AMBIENTE  
DIGITAL



## 4. Comunicação

Em cada disciplina você encontrará uma aba no menu superior, denominada **COMENTÁRIOS**. Clique sobre ela e se comunique com os colegas, com a UNINASSAU ou com o seu tutor.

Seja bem-vindo! Esse é o espaço ideal para você construir conhecimento trocando ideias sobre o conteúdo das aulas! Escolha abaixo o objetivo do seu comentário, para podermos ajudar.

- Comentário livre:** Serve para fazer networking, expressar e trocar ideias com colegas.
- Me ajuda UNINASSAU:** Serve para pedir ajustes e correções nos materiais.
- Para tutor:** Este comentário será enviado ao tutor.



Nome:

Selecione a aula referente ao seu comentário


**Título do Comentário:** \*

Dê um título para a sua dúvida, assim outros alunos poderão encontrá-la com facilidade.

**Texto do Comentário:** \*

**B I U**  

Digite aqui seu texto...

 **Enviar**

DISCIPLINAS

CARGA-HORÁRIA  
E CRONOGRAMA

AValiação

**COMUNICAÇÃO**

ENVIO E EMISSÃO  
DE DOCUMENTOS

CONCLUSÃO E  
CERTIFICADO

ATENDIMENTO

APRENDENDO  
EM UM AMBIENTE  
DIGITAL



## 5. Envio e emissão de documentos

**Você receberá um e-mail com orientação sobre a documentação e terá um prazo de 60 dias após o início do curso para o envio.**

Caso o documento não possa ser enviado dentro deste prazo, orientamos que entre em contato com o suporte ao aluno, através dos seguintes canais:

**WhatsApp:** (81) 2011-2009

**E-mail:** [suporte@posdigital.uninassau.edu.br](mailto:suporte@posdigital.uninassau.edu.br)

Para saber quais documentos você precisa enviar e o passo a passo para submetê-los, **[clique aqui](#)**.

DISCIPLINAS

CARGA-HORÁRIA  
E CRONOGRAMA

AValiação

COMUNICAÇÃO

**ENVIO E EMISSÃO  
DE DOCUMENTOS**

CONCLUSÃO E  
CERTIFICADO

ATENDIMENTO

APRENDENDO  
EM UM AMBIENTE  
DIGITAL

## 6. Conclusão e certificado

Finalizadas as **12 disciplinas**, você recebe o Certificado de Pós-graduação. Para isso, além de concluir todas as disciplinas, você deverá ter entregue todos os documentos necessários.

Acesse informações adicionais [aqui](#).

DISCIPLINAS

CARGA-HORÁRIA  
E CRONOGRAMA

AValiação

COMUNICAÇÃO

ENVIO E EMISSÃO  
DE DOCUMENTOS

**CONCLUSÃO E  
CERTIFICADO**

ATENDIMENTO

APRENDENDO  
EM UM AMBIENTE  
DIGITAL

## 7. Atendimento

Sempre que precisar de suporte relacionado a sua vida acadêmica, acesso à plataforma ou assuntos financeiros, entre em contato com um dos nossos canais de atendimento:

**E-mail:** [suporte@posdigital.uninassau.edu.br](mailto:suporte@posdigital.uninassau.edu.br)

**Telefone:** (81) 2011-2009 – segunda à sexta-feira, das 9 às 18hs.

Para maiores informações sobre atendimento, **[clique aqui.](#)**

DISCIPLINAS

CARGA-HORÁRIA  
E CRONOGRAMA

AValiação

COMUNICAÇÃO

ENVIO E EMISSÃO  
DE DOCUMENTOS

CONCLUSÃO E  
CERTIFICADO

**「ATENDIMENTO」**

APRENDENDO  
EM UM AMBIENTE  
DIGITAL

## 8. Aprendendo em um ambiente digital

Nesta aula, você pode entender a evolução do processo de aprendizagem, os desafios de um Lifelong Learner e como organizar o seu processo de aprendizagem para realizar o seu curso online.

DISCIPLINAS

CARGA-HORÁRIA  
E CRONOGRAMA

AVALIAÇÃO

COMUNICAÇÃO

ENVIO E EMISSÃO  
DE DOCUMENTOS

CONCLUSÃO E  
CERTIFICADO

ATENDIMENTO

**「APRENDENDO  
EM UM AMBIENTE  
DIGITAL」**

BAIXAR E-BOOK DA AULA

BAIXAR SLIDES DA AULA

## 8. Aprendendo em um ambiente digital

Neste e-book, você pode descobrir a ciência e prática por trás da construção de hábitos e se preparar para aprender durante seu curso.



[BAIXAR E-BOOK](#)

DISCIPLINAS

CARGA-HORÁRIA  
E CRONOGRAMA

AValiação

COMUNICAÇÃO

ENVIO E EMISSÃO  
DE DOCUMENTOS

CONCLUSÃO E  
CERTIFICADO

ATENDIMENTO

**APRENDENDO  
EM UM AMBIENTE  
DIGITAL**